

	Scheda Iscrizione Cod. Corso _____	MOD 03 E
	Titolo: ADMINISTERING MICROSOFT EXCHANGE SERVER 2016	REV. 1
		Pag 1/1

PCSNET Umbria

(Gruppo Levita s.r.l.)
 Via Monteneri, 43 – 06129 Sant’Andrea delle Fratte - PERUGIA
 Tel. 075/575.55.92 – Fax 075/388694
 P.IVA 03398160543

MODULO ISCRIZIONE CORSI

Compilare il modulo in maniera leggibile e in tutte le sue parti (stampare il presente tagliando con il comando File, Stampa o salvare il file con il comando File, Salva con nome). Alla prenotazione telefonica far seguire sempre il presente tagliando e spedirlo tramite posta elettronica a laura.fratini@pcsnetwork.it. Per informazioni contattare la Segreteria Corsi 075/575.55.92.

PARTECIPANTE		SERVIZIO		
COGNOME e NOME	E-MAIL	CORSO	DATA	QUOTA
		Exchange 2016		€ 1.500,00
Totale Imponibile				€ 1.500,00
IVA 22 %				€ 330,00
Totale Imponibile +IVA				€ 1.830,00
DATI PER LA FATTURAZIONE				
Società		Persona Richiedente		
Indirizzo		E-mail		
CAP e Città		Tel e Fax		
P.IVA		Codice Fiscale		
Data		Firma		
MODALITÀ DI PAGAMENTO (Bonifico Bancario anticipato):				
TITOLARE: LEVITA SRL IBAN IT59F0539003001000000092413 Banca Etruria				

CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

La quota d'iscrizione s'intende per persona, al netto di Iva e comprende: la docenza, la documentazione didattica secondo le specifiche delle schede tecniche dei corsi pubblicate sul sito web aziendale, l'uso dei sistemi ed il materiale necessario alle esercitazioni ed i coffee break.

- L'orario giornaliero dei corsi, se non diversamente comunicato, è il seguente: 9.00-13.00/14.00 -17.00.
- Eventuali disdette da parte del cliente saranno così regolate:
 - nessun onere se la disdetta è comunicata con almeno 8 giorni solari di anticipo rispetto alla data di inizio.
 - se la disdetta non viene comunicata od è comunicata oltre tale termine la partecipazione verrà comunque fatturata.
- Il corso può essere annullato da PCSNet Umbria con un preavviso di almeno 8 giorni solari, mediante comunicazione alla Persona richiedente. In tal caso la quota di partecipazione sarà, a richiesta del cliente, interamente restituita o trasferita, su indicazioni dello stesso, ad altre iniziative.
- Gli importi sono al netto d'IVA (22%). In caso di esenzione IVA, indicare l'Art. di Legge che motiva l'esenzione:.....
- I corsi con Codice MOC (Microsoft Official Curriculum Course) sono condotti da un istruttore certificato sulla specifica materia ed in base ai contenuti standard della Microsoft.
- Aula didattica: 1 PC per partecipante, Stampanti Laser, riproduzione postazione istruttore, Rete Didattica.
- Ai partecipanti ai corsi presso la Ns. sede è offerto un invito alle eventuali iniziative promozionali offerte dalla sede.
- Se l'indirizzo della Sede del Corso sarà diverso da quello previsto, la Segreteria Corsi ne darà comunicazione alla Persona Richiedente.

Si accettano i termini e le condizioni stabilite nel presente modulo:

Timbro e/o firma del Richiedente

Ai sensi del. Dlgs 196/03 e successive modifiche o integrazioni, il partecipante dichiara di essere stato informato che i suoi dati personali, acquisiti tramite il modulo di iscrizione o all'atto della partecipazione al corso, saranno trattati da LEVITA SRL con l'ausilio di mezzi elettronici per finalità riguardanti l'esecuzione degli obblighi derivanti dalla partecipazione al corso, per finalità statistiche e per l'invio di materiale promozionale e non saranno ceduti a terzi. In qualsiasi momento il cliente potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati, nonché opporsi all'invio, da parte nostra, di materiale pubblicitario o informazioni commerciali con una comunicazione indirizzata a: LEVITA SRL - Att.ne: Resp. Trattamento Dati Personali - Via Monteneri 43 - 06129 Sant'Andrea delle Fratte Perugia - Italia - info@inlevita.it Fax: 075/388694

Data _____ Timbro e/o firma del Richiedente _____

PCSNET – Rete Nazionale di Formazione e Certificazione ICT – www.pcsnet.it

